DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO:

PROC. 411/2018 fornitura, posa e manutenzione di apparati antintrusione

CIG: 7497685564

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Costituiscono "documenti di gara":

- lo Schema di Contratto;
- il Capitolato tecnico ed i relativi allegati A, B, C e D;
- il Documento preliminare di valutazione dei rischi D.Lgs. 81/08;
- CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO PER LE FORNITURE DELLE SOCIETÀ DEL GRUPPO FNM;
- la Scheda formulazione offerta economica (Mod. E);

nonché i moduli allegati al presente disciplinare (Mod. DGUE, Mod. D, Mod.C.C.I.A.A.).

La documentazione è disponibile sul sito internet: http://www.ferrovienord.it, sezione "bandi e gare"

2. IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base d'asta è a misura fino a € 180.259,63=, di cui:

- € 126.000,00= per fornitura materiali;
- € 54.000,00= per posa in opera e prestazioni straordinarie;
- € 259,63= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Durata contrattuale : 3 anni dalla data di sottoscrizione del contratto.
Tempo consegna singoli ordine : 3 settimane dalla data di ricevimento dell'ordine

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12,00 del giorno 27/07/2018,** esclusivamente al seguente indirizzo:

Ferrovienord S.p.A. - FUNZIONE ACQUISTI - Ufficio PROTOCOLLO - P.le Cadorna 14/16 - 20123 MILANO.

Si precisa che per "idoneamente sigillato" si intende plico dotato di una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico stesso e le buste in esso contenute, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione.
E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'Ufficio Protocollo di Ferrovienord S.p.A. dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 16.30 di tutti i giorni lavorativi.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, telefono, pec] e riportare la dicitura **"PROC. 411/2018 – fornitura, posa e manutenzione di apparati antintrusione – CIG 7497685564"**
Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, ecc.) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
1) "A - Documentazione amministrativa";
2)" B - Offerta tecnica";
3)" C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

N.B. Ciascuna busta (A, B, e C) dovrà contenere su supporto elettronico (chiavetta USB) copia completa della documentazione prodotta in formato *.pdf con allegata dichiarazione di conformità dei contenuti alla documentazione cartacea di riferimento, timbrata e firmata secondo le modalità previste nel presente disciplinare.
Il supporto informatico della documentazione di gara viene richiesto al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità (ivi compreso l'eventuale esercizio dell'accesso agli atti), pertanto, ad eccezione del documento DGUE, da produrre esclusivamente in formato telematico con le modalità dettate nel seguito dal presente atto, l'esame dell'ammissibilità dell'offerta avverrà con riferimento alla documentazione cartacea prodotta nei plichi di gara.

3.1) CONTENUTO DELLA BUSTA "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) **domanda di partecipazione** sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. ; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.
La domanda dovrà indicare esplicitamente l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale la stazione appaltante invierà le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/16.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Tutte le comunicazioni verranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo indicato dalla mandataria.

2) **Dichiarazione/i sostitutiva/e** rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

2.1) attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
2.2) dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio ovvero, se non residente in Italia, in analogo registro dello Stato di appartenenza, per l'attività riconducibile al settore dell'appalto da affidare, mediante la compilazione dell'allegato Modello "C.C.I.A.A.";

3) attestazione del possesso degli ulteriori requisiti di partecipazione:
3.1. requisiti di cui al punto III.2.2) Capacità economica e finanziaria del bando di gara ossia: aver realizzato nel triennio antecedente la pubblicazione del presente Bando un fatturato minimo annuo non inferiore a due volte il valore stimato dell'appalto da affidare, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso;
3.2. requisiti di cui al punto III.2.3) Capacità tecnica del bando di gara ossia:
3.2.1. aver realizzato nel triennio antecedente la pubblicazione del presente Bando un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto da affidare non inferiore a 1,5 volte il valore stimato della fornitura, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso;
3.2.2. Iscrizione alla Camera di Commercio con abilitazione all'attività di istallazione di impianti di classifica "a" e "b";
3.2.3. Iscrizione all'Associazione Installatori Professionali Sicurezza;
3.2.4. Installatore Autorizzato UTC Fire & Security;
3.2.5. Registrazione presso IMQ ITALIA come azienda certificata di 1° livello in corso di validità con i seguenti requisiti:

- Minimo 4 dipendenti;
- Reperibilità H24;
- Centro di telegestione;
- Effettuazione di corsi di aggiornamento al personale ogni anno;
- Rilascio di certificazione IMQ per gli impianti realizzati.

4) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

a) dichiara che la propria offerta, rispetto ad altri partecipanti alla gara, non è imputabile ad un unico centro decisionale;

b) di essere stato informato che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati dall'Ente aggiudicatore nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, per finalità strettamente connesse all'accertamento dei requisiti di ammissione alla gara e all'esecuzione del contratto stipulato, fermo restando che verrà comunque garantito agli interessati l'esercizio dei diritti stabiliti dall'art. 7 del decreto legislativo citato;

c) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

d) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara come individuati all'art.1 Premesse;

e) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto l'appalto;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.

5) **Indicazione delle prestazioni che si intendono affidare in subappalto** :
Il concorrente deve indicare le parti dell'appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La quota parte subappaltabile non deve essere in ogni caso superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Ai sensi dell'art.85 comma 1 del D.lgs.50/2016, i concorrenti rendono formale dichiarazione di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art.80 del codice dei contratti pubblici e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione stabiliti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 83 del medesimo codice dei contratti, nonché gli eventuali criteri oggettivi fissati ai sensi dell'art.91, compilando apposito documento predisposto dalla stazione appaltante in conformità alle linee guida di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GU n. 174 del 27/7/2016 che, denominato Mod. DGUE, è reso disponibile in formato elettronico nel sito www.ferrovienord.it sezione bandi e gare.
Il modello debitamente compilato e sottoscritto dal concorrente deve essere trasmesso in formato elettronico (file pdf firmato digitalmente) su supporto elettronico inserito nella busta A.
Attraverso le modalità sopra indicate il concorrente rende le dichiarazioni di cui all'art.3.1. del presente disciplinare ad eccezione di quella prevista al punto 2.2. da rendere attraverso la compilazione del modello C.C.I.A.A.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:

Il DGUE dovrà essere sottoscritto da rappresentante legale dell'operatore economico; può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i requisiti di partecipazione deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto compilato nelle sezioni pertinenti e sottoscritto da ciascuno dei soggetti ausiliari.

In caso di soggetto plurimo, ciascun operatore economico riunito o consorziato deve presentare proprio DGUE; i consorziati indicati quali esecutori devono produrre proprio DGUE distinto compilato nelle sezioni pertinenti e sottoscritto.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DI SOGGETTI PLURIMI

I soggetti che hanno presentano offerta in qualità di **raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (art. 45 comma 2 lett. *d* ed *e* del d.lgs. 50/2016)** dovranno presentare nella Busta "A - Documentazione amministrativa":

- **Se non ancora costituiti**: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del servizio o della quota del servizio affidato ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/16.
- **Se già formalmente costituiti** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione del servizio o della quota del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.

I **consorzi stabili e i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art.45 comma 2 lett. *b* e *c*) d.lgs.50/16)** devono indicare se intendano eseguire il servizio direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara: ai soggetti indicati è fatto divieto di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara.

6) Garanzia provvisoria

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria pari al 2% dell'importo totale posto a base di gara, al netto dell'IVA (2,00% di € 180.259,63 = € 3.605,19), costituita ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ed in particolare:

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, relative al beneficio della riduzione dell'importo della cauzione per le Imprese in possesso delle certificazioni ivi disciplinate.
La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La garanzia provvisoria dei non aggiudicatari è svincolata automaticamente alla scadenza del trentesimo giorno successivo alla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace, fermo restando che il documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della Garanzia stessa non verrà materialmente restituito

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art.95 Dlgs.50/2016, la cui mancanza comporterà l'esclusione dalla gara.

7) Impegno di fideiussore a rilasciare garanzia definitiva

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, come specificato dallo Schema di Contratto e dal Capitolato Generale di Appalto per le Forniture, qualora l'offerente risultasse affidatario.

8) Contributo in sede di gara.

Documento probante il pagamento della contribuzione prevista dalla Delibera numero 1377 del 21 dicembre 2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2016), di € 20,00=. Ai fini del versamento della contribuzione, i concorrenti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità medesima.

9) **Modulo Accesso Atti** redatto secondo l'allegato Modello D, da rendere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito il modulo deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; al modulo, in alternativa all'autenticazione della

sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; il modulo può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

10) Certificato attestante l'avvenuto sopralluogo con le modalità di seguito descritte.

Il sopralluogo verrà effettuato, presso una delle stazioni ferroviarie oggetto del bando di gara e comunicata dalla Committente, nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante (dal 2/7/2018 al 6/7/18 e dal 16/7/18 al 18/7/18), previo appuntamento telefonico (Sig.ra Scolari 02/8511.4526 -02/8511.4250, nei seguenti orari: 9:30-12:30 e 14:30-16:00) e confermando successivamente a mezzo pec acquisti.forniture.fnm@legalmail.it con comunicazione contenente indicazione di nome e cognome, dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

Alla visita sarà opportuna la presenza del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del candidato fornitore, al fine di prendere visione del contesto operativo.

Verrà rilasciato un documento attestante l'avvenuto sopralluogo da allegare, a pena di esclusione, alla documentazione amministrativa da presentare per l'offerta.

Il soggetto incaricato dal concorrente del ritiro della documentazione di gara dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.
In caso di concorrente plurimo, sia già costituito che non ancora costituito, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dell'appalto.

3.2) CONTENUTO DELLA BUSTA "B - Offerta tecnica"

La busta deve contenere, a pena di esclusione, gli elementi di seguito descritti, confezionati in distinti fascicoli rilegati, sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto munito dei medesimi poteri come risultante dalla documentazione presentata .
Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La soluzione proposta deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

a) **Organizzazione, qualifiche ed esperienze del personale addetto alle manutenzione oggetto della fornitura (valore 20/100)**

L'azienda dovrà dare evidenza delle seguenti specifiche:

- Sede Logistica;
- Numero e qualifiche tecniche del personale che intende impegnare nell'esecuzione dell'attività: tutto il personale impegnato dovrà essere formato, qualificato ed assunto a tempo indeterminato presso l'azienda;
- Responsabile tecnico di commessa per l'appaltatore, il quale verrà recepito da FERROVIENORD quale referente unico per tutta la durata del bando di gara (eventuali modifiche e subentri di personale differente dovranno essere prontamente comunicati);

In una relazione di massimo 2 fogli formato A4, il Concorrente dovrà descrivere analiticamente le modalità di pianificazione, gestione e controllo degli interventi e delle risorse (numero e qualifica delle maestranze, disponibilità ad organizzare il tempo di lavoro, disponibilità di macchinari e attrezzature) che intende mettere in atto per la gestione dell'appalto.

b) Anni di esperienza specifica in servizi analoghi c/o enti pubblici o privati **(valore 10/100)**
Si valuta il curriculum aziendale e nello specifico gli anni di attività. Si chiede il dettaglio specifico delle attività eseguite nei servizi analoghi.

c) Anni di esperienza dei tecnici **(valore 10/100)**
Il documento dovrà contenere il seguente aspetto relativo al livello di esperienza: anzianità professionale dei tecnici addetti alla manutenzione ed assistenza. Vanno indicati i profili professionali del personale messo a disposizione corredati dal numero di anni di esperienza con il dettaglio delle attività eseguite.

d) Descrizione BEST-CASE **(valore 20/100)**
L'azienda dovrà produrre un BEST CASE: istallazioni di apparati antintrusione effettuate presso impianti di tipo industriale distribuiti in sedi logistiche diverse e controllati da un posto centrale tramite specifico software di gestione.

e) Certificazione (TUV CEI_011-E o equivalente**) (valore 5/100)**

f) Certificazione (TUV CEI_011-I o equivalente) **(valore 5/100)**

3.2) CONTENUTO DELLA BUSTA "C - Offerta economica"

Nella busta deve essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo l'allegato Modello E.
Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
In assenza di tale indicazione gli stessi dovranno essere comunicati in fase di verifica di congruità del presso offerto

La dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, in modo che siano leggibili cognome, nome e qualità del firmatario e risultino indicati gli elementi di cui all'art. 2250 c.c.. In caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

4.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al precedente art. 3.2.
Risulterà aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio totale (Ptot.) più alto secondo la seguente formula:

P tot. = P tecn + P econ.
dove:
P tot. = punteggio totale attribuito all'offerta -iesima
P tecn. = punteggio tecnico attribuito all'offerta -iesima
P econ. = punteggio economico attribuito all'offerta -iesima

A. OFFERTA TECNICA: (70/100)

Soglia minima di punteggio per l'offerta tecnica: 40 PUNTI.

a) Organizzazione, qualifiche ed esperienze del personale addetto alle manutenzione oggetto della fornitura **fino a 20 punti**

La Commissione assegnerà i punteggi secondo il "metodo aggregativo-compensatore".

b) Anni di esperienza specifica in servizi analoghi c/o enti pubblici e/o società pubbliche/di servizi pubblici o c/o enti privati **fino a 10 punti**

L'elemento verrà valutato come di seguito descritto:
- fino a 3 anni: 2 punti
- fino a 6 anni: 4 punti

- fino a 8 anni: 6 punti
- fino a 10 anni: 8 punti
- oltre 10 anni: 10 punti

c) Anni di esperienza dei tecnici **fino a 10 punti**

L'elemento verrà valutato come di seguito descritto:
- fino a 1 anno: 2 punti
- fino a 3 anni: 4 punti
- fino a 5 anni: 6 punti
- fino a 10 anni: 8 punti
- oltre i 10 anni: 10 punti

d) Descrizione Best case **fino a 20 punti**

La Commissione assegnerà i punteggi secondo il "metodo aggregativo-compensatore".

e) Certificazione (TUV CEI_011-E o equivalente) esperti di impianti di allarme, intrusione e rapina **fino a 5 punti ON - OFF**

f) Certificazione (TUV CEI_011-I o equivalente) installatore, manutentore, riparatore di impianti di allarme, intrusione e rapina **fino a 5 punti ON - OFF**

Relativamente a ciascun criterio, nel caso in esito alla valutazione nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo, si procede a riparametrazione lineare in modo da riportare al massimo punteggio attribuibile al criterio la migliore offerta tecnica (ad esclusione dei punti e) e f)).

Si procederà inoltre ad una seconda riparametrazione dei punteggi ottenuti per la parte tecnica complessivamente considerata al fine di portare l'offerta tecnica migliore al punteggio massimo ottenibile con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

Nel caso di una unica offerta non si procederà alla riparametrazione.

B. OFFERTA ECONOMICA: max 30/100 punti

Valutata sulla base dello sconto offerto sui seguenti listini:
- Allegato B - Listino prodotti UTC : **max 21/30 punti**
- Allegato C - Tariffe orarie : **max 9/30 punti**

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica avverrà in base alla formula di seguito indicata:

Il punteggio relativo all'offerta di prezzo verrà attribuito con la **Formula bilineare**.

Punteggio economico massimo assegnabile: 30 punti

Coefficiente "X" pari a 0,9

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si può utilizzare la formula seguente;

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);
- PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a ;
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente V_a si applica la seguente formula:

- per $A_a \leq A_{soglia}$

$$V_a = X \times \frac{A_a}{A_{soglia}}$$

- per $A_a > A_{soglia}$

$$V_a = X + (1{,}00 - X) \times \left[\frac{A_a - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} \right]$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- A_a = valore dell'offerta del concorrente a ;
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);
- X = coefficiente pari a 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90 *(il valore va indicato chiaramente nei documenti di gara)*;
- A_{max} = valore dell'offerta più conveniente per la stazione appaltante.

Relativamente al punteggio totale, nel caso in esito alla valutazione nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo, si procede a riparametrazione lineare in modo da riportare al massimo punteggio attribuibile al criterio la migliore offerta economica.

Si procederà inoltre ad una seconda riparametrazione dei punteggi ottenuti per la parte economica complessivamente considerata al fine di portare l'offerta economica migliore al punteggio massimo ottenibile con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

Nel caso di una unica offerta non si procederà alla riparametrazione.

4.2. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data 01/08/2018 alle ore 10:00 presso la sede di Ferrovienord S.p.A. e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi; le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec al recapito dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione.
La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata rispetto alle prescrizioni degli atti di gara.
La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica
Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi.
La stazione appaltante sottoporrà a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali si verifichino le condizioni di cui all'articolo 97 comma 3 del D.lgs. 50/16 ovvero nel caso previsto dall'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.lgs. 50/16, procedendo secondo le modalità ivi stabilite.
Ferrovienord S.p.A. si riserva inoltre di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.
La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulterà nel suo complesso inaffidabile
Al termine delle attività sopra descritte la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria di gara che verrà trasmessa all'organo competente per i successivi adempimenti.
L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione del verbale di gara da parte del competente organo della stazione appaltante, nonché all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei

requisiti prescritti.
La stazione appaltante richiederà al soggetto affidatario dell'appalto di fornire la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, tra cui, a titolo esemplificativo, la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione dell'appalto.
Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.
In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
Nella stessa ipotesi, Ferrovienord S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.
L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
Ferrovienord S.p.A. si riserva di non aggiudicare o di interrompere la gara in qualsiasi momento senza che ciò possa giustificare richieste di danni o indennizzi di sorta.

Per espressa previsione dell'art.32 comma 10 D.lgs.50/16 non è prevista l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all' art. 32, commi 8, 13 del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalle disposizioni di legge vigenti, nonché di sussistenza delle circostanze previste dall'art.80 D.lgs.50/16 (in capo all'offerente o riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art.105 comma 6 D.lgs.50/16).
Costituiscono ulteriore causa di esclusione: l'inutile decorso del termine di regolarizzazione concesso dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 83 comma 9; la sussistenza di irregolarità essenziali non sanabili quali carenze della documentazione tali da non consentire l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.
Parimenti saranno escluse le offerte non conformi alle prescrizioni di cui agli atti di gara la cui osservanza sia prevista "a pena di esclusione".

6. DISPOSIZIONI FINALI

Trattamento dei dati personali: ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e verranno comunque trattati in modo tale da garantirne la riservatezza e la sicura conservazione.

Diritto accesso agli atti: al fine di ottimizzare i tempi e di meglio organizzare il diritto di accesso agli atti si comunica che è possibile effettuare l'accesso agli atti nei seguenti giorni:

lunedì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30
mercoledi' dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30
venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 dalle 14.30 alle 16.30
Responsabile del Diritto d'Accesso: Avv. Silvia Di Stefano.

Al fine di non prolungare la Vostra attesa si consiglia di prendere appuntamento telefonico contattando il seguente numero: **02/85114662.**

EG/sr
Rev.02
20/06